

VOORWOORD

Beste ouders en verzorgers,

We bieden jullie hierbij graag onze schoolgids aan voor het schooljaar 2020-2021. We proberen in deze schoolgids een zo volledig mogelijk beeld van de school te geven. Jullie kunnen een beschrijving lezen van de visie van waaruit wij werken, antwoorden op zowel praktische als onderwijskundige vragen en een omschrijving van wat jullie mogen verwachten van onze school.

Je kiest heel bewust voor een school die in jullie ogen goed het beste past. Scholen verschillen in visie, identiteit, werkwijze en sfeer. Deze gids is onder meer bedoeld om ouders/verzorgers te helpen bij het bewust kiezen van een basisschool voor hun kind(eren).

Daarnaast is de gids natuurlijk bedoeld voor de ouders, die al een kind/ kinderen op onze school heeft en voor andere geïnteresseerden in de school. De schoolgids is ook één van de middelen om ouders de informeren over onze school. Naast deze uitgave ontvangt u ook een jaarkalender met alle relevante data en maandelijks een nieuwsbrief.

Het komende schooljaar zullen alle betrokkenen (schoolteam, MR, AC en het bestuur van Stichting Floreant) zich weer inspinnen, net als in voorafgaande jaren, om vanuit onze visie te werken aan kwalitatief goed onderwijs en een goede sfeer op school. We blijven bouwen aan een school waar iedereen zich veilig voelt en waar kinderen de zorg krijgen die ze verdienen.

We hopen van harte dat jullie de samenwerking met ons willen aangaan en dat jullie kind een goede en fijne tijd heeft op 'De Regenboog'!

Namens het team van 'PCB De Regenboog',

Maike de Brouwer, directeur

Dorpsstraat 6,
8152 BL Lemelerveld
T - 0572 373541
E – directie@regenboog-lemelerveld.nl
W - www.regenboog-lemelerveld.nl

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	2
1. PCB De Regenboog algemeen	5
'Samen geven we kleur'	5
Een Protestants Christelijke school	6
SCPO in het Vechtdal (Floreant)	6
Procedure aanmelden en inschrijven nieuwe leerlingen	8
2. Ons onderwijs	9
Onze basiszorg en extra ondersteuning	9
De zorgstructuur	11
Samenwerkingsverband 'veld, vaart & vecht'	12
3. Kwaliteit van ons onderwijs	13
Onderwijsinspectie	13
Schoolplan en schoolontwikkeling	13
Realisatie van de beleidsvoornemens 2017-2018:	13
Kwaliteitsinstrument	14
De resultaten van ons onderwijs:	15
Overgang van leerlingen naar het Voortgezet Onderwijs.	16
4. Werkwijze in de groepen	18
Werkwijze in de kleutergroepen	19
Werkwijze in groep 3 t/m 8	20
5. Praktische informatie schooljaar 2018-2019	24
Vakanties en vrije dagen 2018-2019	24
Schooltijden	25
(Buitengewoon) verlof	25
Ongeoorloofd verzuim	26
Vervanging bij ziekte/afwezigheid	26
6. Ondersteuning door ouders/verzorgers	27

Activiteitencommissie (AC).....	27
Klassenouders.....	28
Medezeggenschapsraad (MR)	29
klussteam.....	29
Verkeerscommissie.....	29
7. Onze (medische) partners in onderwijs en opvoeding	31
GGD IJsselland.....	31
Veilig thuis	31
Schoollogopedie	32
Bedrijfshulpverlening (BHV)	32
Bijlage 1: Buitengewoon verlof – samenvatting leerplichtwet	33



1. PCB DE REGENBOOG ALGEMEEN

'SAMEN GEVEN WE KLEUR'

Met dit motto willen we kinderen een kleurrijke schooltijd bieden, waarin ieder kind er mag zijn. Ons doel is om met elkaar een vertrouwde en veilige sfeer voor de kinderen en het leerproces te creëren. Wij vinden dat onze school er niet alleen is voor de schoolvakken. Onze kinderen leren op een goede manier met elkaar en hun omgeving om te gaan. Wij geven daar samen met ouders het goede voorbeeld in, zodat kinderen leren om samen te werken en verantwoordelijk te zijn voor wat ze doen. Wij willen een leefgemeenschap zijn waar kinderen zich kunnen ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag.

Onze visie op leren

Wij geloven erin, dat kinderen van nature de drang hebben om zich te ontwikkelen. Wij bieden een vertrouwde en veilige omgeving, waar kinderen op hun eigen niveau worden uitgedaagd. Wij investeren in een goede relatie met kinderen en tussen kinderen. Dat voel je en dat zie je! Wij vinden de volgende zaken van groot belang:

- dat leerlingen invloed hebben op hun eigen leerproces (zgn eigenaarschap) dat kinderen zelfstandig en samen leren;
- waar het samen leren (samenwerken) zowel horizontaal (met klasgenootjes) als verticaal (met jongere en/of oudere kinderen) georiënteerd is;
- dat we onderwijs op maat geven (adaptief);
- dat we gevarieerde werkvormen hanteren (variatie=motivatie);
- dat we instructies verzorgen volgens het DI-model zodat we de kwaliteit van de lessen kunnen waarborgen.

Onze school

PCB De Regenboog is een reguliere basisschool en is opgericht in 1919. We hebben een enthousiast team van ca. 6 leerkrachten, een directeur, een intern begeleider, een onderwijsassistent, een conciërge en een administratieve kracht. Er gaan gemiddeld 90 leerlingen naar onze school. Ze komen uit Lemelerveld, uit Dalmsholte, Lemele en het grensgebied van Raalte, Ommen en Dalfsen. We zijn trots op onze voortdurende schoolontwikkeling en de resultaten daarvan:

- Op onze school heerst een goede sfeer, in de groepen en daarbuiten. Rekenen, taal- en leesbegrip vormen de kern van ons onderwijs. Burgerschap, creativiteitsontwikkeling, thematisch zaakvakonderwijs en omgaan met elkaar nemen daarnaast een zeer belangrijke plaats in;
- We hebben een prachtig groen schoolplein! Daarnaast beschikken wij over een uitdagend sport- en speelveld. Daar kunnen de kinderen zich naar hartenlust uitleven, ontdekkingen doen en samen spelen en sporten;



- De betrokkenheid van ouders is groot. Er is een echt 'samen'-gevoel. Ouders zijn welkome gesprekspartners. Wij hebben geen drempels. De inzet van ouders tijdens activiteiten wordt erg gewaardeerd;

- We werken nauw samen met deskundigen: gedragsspecialisten, logopedisten, (fysio)therapeuten en kinderpsychologen, GGD. De intern begeleider heeft hierin een aansturende rol;
- We kijken goed naar alle kinderen en volgen hen op de voet, zodat ze met plezier naar school gaan. Onze resultaten zijn dusdanig dat onze oud-leerlingen succesvol hun schoolloopbaan vervolgen.

EEN PROTESTANTS CHRISTELIJKE SCHOOL

Op de Regenboog is ieder kind welkom. We willen een ontmoetingsschool zijn. Openheid en respect voor elkaar, ongeacht ras, godsdienst of cultuur, leiden tot echt contact met elkaar.

Leerkrachten, ouders en kinderen stemmen in met of respecteren het christelijke karakter van de school. Ieder kind is welkom en willen we de gelegenheid bieden om zich optimaal te ontwikkelen. Het christelijke karakter van de school komt tot uiting door:

- vertellen en praten over Bijbelverhalen
- aandacht hebben voor houding en gedrag ten opzichte van elkaar en de leefomgeving;
- aandacht hebben voor normen en waarden;
- leren iets te doen voor een ander, ver weg of dichtbij.

SCPO IN HET VECHTDAL (FLOREANT)

De **Stichting voor Christelijk Primair Onderwijs in het Vechtdal (Floreant)** is per 1 januari 2017 ontstaan uit de fusie tussen de twee verenigingen voor Protestants Christelijk Onderwijs in Dalfsen (PCO Dalfsen e.o.) en Ommen (PCO Ommen e.o.).



De Stichting Floreant vormt het bestuur van tien christelijke scholen in Ankum, Dalfsen, Emmen, Lemele, Lemelerveld, Oudleusen, Witharen, Stegeren en Ommen en telde begin 2019 1270 leerlingen. Bij de stichting werken ongeveer 140 personeelsleden. De meesten zijn werkzaam als groepsleerkracht op één van onze tien scholen. Daarnaast zijn er ook directeurs, vakleerkrachten, leerkrachten in opleiding (LIO), onderwijsassistenten en onderwijsondersteunende personeelsleden in dienst.

Elke school heeft een eigen onderwijsconcept en karakter. Daar zijn wij erg blij mee. Juist door die unieke verschillen kunnen kinderen en ouders altijd wel een school vinden die bij hen past. De tien scholen versterken elkaar onderling. De stichting is veelkleurig in haar onderwijsaanbod met verschillende onderwijsconcepten. Ouders hebben echt iets te kiezen.

Elke school heeft een directeur die op schoolniveau eindverantwoordelijk is en die verantwoording af moet leggen aan de voorzitter CvB. Ook elke school heeft een medezeggenschapsraad (MR) en via deze MR hebben ouders en personeel invloed op het schoolbeleid. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Omdat SCPO in het Vechtdal meerdere scholen beheert, is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die gesprekspartner is van de voorzitter CvB.

Iedere school heeft 1 of meerdere contactpersonen aangesteld waar ouders/verzorgers terecht kunnen als ze een klacht hebben. Tevens zijn er bovenschools vertrouwenspersonen aangesteld. Voor onze school is dat Elise Dogger (ib@regenboog-lemelerveld.nl) en Kim Poelhekke ((ouder): kimpoeelhekke@gmail.com). Bovenschools kunt je terecht bij Mevr. H. Warmelink (0572-371405) en Dhr. J. Tammeling (0529-432357).

Verder geldt voor alle scholen dat zij:

- kwaliteitszorg hoog in het vaandel hebben staan
- rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt
- extra zorg besteden aan kinderen met leer- en gedragsproblemen
- extra zorg besteden aan meer- en hoogbegaafde leerlingen (Plusklas)
- werken met moderne methodes en middelen (o.a. ICT)
- omgangsregels hanteren waarbij respect voor elkaar centraal staat
- de ouders/verzorgers betrekken bij wat er op school gebeurt
- de samenwerking stimuleren tussen kerk, school en gezin
- een open communicatie onderhouden met het voortgezet onderwijs in de regio, waarbij de aandacht uitgaat naar een goede aansluiting.

Stichting Floreant zit in een voortdurend proces van richting kiezen, plannen maken en samen op weg gaan. Onderweg moet regelmatig gekeken worden of we nog op koers zijn of dat er bijgestuurd moet worden. De keuzes die gemaakt worden, de richting en de uitwerking zijn van invloed op allen die betrokken zijn bij het onderwijs van jullie kind en uiteraard ook op het kind zelf.

COLLEGE VAN BESTUUR & RAAD VAN TOEZICHT

De wet schrijft voor dat er een scheiding moet zijn tussen de functies 'toezicht houden' en 'besturen'. Schoolorganisaties mogen zelf weten hoe ze deze scheiding vorm geven. Stichting Floreant wordt geleid door een voorzitter van het College van Bestuur, die wordt ondersteund door het bestuurskantoor. De raad van toezicht houdt toezicht op het functioneren van de voorzitter van het College van Bestuur.

De heer J. (John) Wind is de voorzitter van het College van Bestuur van Stichting Floreant. Hij geeft leiding aan de onderwijsorganisatie van de tien christelijke basisscholen in Dalfsen (e.o.) en Ommen (e.o.).

De Raad van Toezicht bestaat op dit moment uit vijf personen.

BESTUURSKANTOOR

Voor vragen of opmerkingen kunt ons bestuurskantoor tijdens kantooruren bereiken op:



0529 - 45 10 28

Bezoekadres:
Sandbergstraat 2a
7731 DG Ommen



bestuurskantoor@scpo-vechtdal.nl



www.scpo-vechtdal.nl

PROCEDURE AANMELDEN EN INSCHRIJVEN NIEUWE LEERLINGEN

Met de komst van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 heeft de school zorgplicht. Dit houdt in dat iedere ouder die zijn of haar kind(eren) aanmeldt, wordt uitgenodigd voor een intakegesprek. Hierin zal bekeken worden of de school kan voorzien in de onderwijsbehoefte van het kind. Wanneer dit niet het geval is verplicht de school zich om op zoek te gaan naar een andere school binnen het samenwerkingsverband waar de benodigde zorg wel kan worden geboden. Een kind kan worden ingeschreven wanneer het kan functioneren binnen het pedagogisch klimaat van de school en wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij/zij het onderwijs zowel cognitief, sociaal en emotioneel op school kan volgen. In principe zijn alle kinderen welkom bij ons.

Het aanmelden van nieuwe leerlingen kan het gehele jaar door. Jullie zijn altijd welkom om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Tijdens de rondleiding kan er ook gepraat worden met kinderen, zodat jullie een goede indruk kunnen krijgen van onze school. In Lemelerveld hebben de basisscholen daarnaast ook een Open Dag afgesproken. Belangstellenden kunnen die dag 's ochtends een bezoek brengen aan onze school.

Indien jullie interesse hebben om je kind aan te melden bij ons op school, ontvangen jullie een aanmeldformulier en hebben we een gesprek. Na het intakegesprek heeft de school 10 weken de tijd om te beoordelen of jullie kind ingeschreven kan worden.

Voordat jullie kind de eerste keer echt naar school gaat, komt de leerkracht bij jullie thuis op bezoek en zijn er op onze school wenmomenten. De leerkracht overlegt tijdens het huisbezoek hoe de wenperiode voor jullie kind het beste vormgegeven kan worden.

2. ONS ONDERWIJS

Ons schoolbeleid is er op gericht zoveel mogelijk rekening te houden met de verschillen tussen kinderen, waarbij we uitgaan van hun mogelijkheden. We werken handelingsgericht, waarbij de volgende zeven uitgangspunten centraal staan: De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal.

1. Er is goede afstemming en wisselwerking tussen alle betrokkenen.
2. De leerkracht doet ertoe en is de spil in het onderwijsleerproces.
3. Positieve aspecten zijn van groot belang om te leren.
4. Er is een constructieve samenwerking tussen alle betrokkenen.
5. We werken doelgericht.
6. We werken systematisch en transparant.

Kort gezegd streven we ernaar om met alle betrokkenen rondom het kind én het kind zelf, ons onderwijs vorm te geven. Daarbij gaan we steeds uit van de volgende vraag: Wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, in deze school de komende periode nodig? Daarbij kiezen we niet voor ieder kind dezelfde oplossing of leerroute.

De leerkracht dóet ertoe! Dit vraagt expertise van de groepsleerkracht. De leerkracht krijgt hierbij desgewenst ondersteuning van de intern begeleider of externe deskundigen zoals een orthopedagoog of logopedist. We willen constructief met alle betrokkenen rondom een kind samenwerken. Ouders zijn hierin het belangrijkste: als ervaringsdeskundigen hebben zij de kennis en kunde om hun kind te laten groeien. Ouders worden niet alleen geïnformeerd, maar zijn vooral gesprekspartner. We nemen samen beslissingen over de leerroute en de daaruit voortkomende acties.

ONZE BASISZORG EN EXTRA ONDERSTEUNING

We proberen ons onderwijs zo adaptief mogelijk in te richten, dat wil zeggen dat we rekening houden met verschillen tussen kinderen. Verschillen in ontwikkeling, in werktempo, in wat kinderen aankunnen qua leerstof, verschillen in interesse, enz. Uitgangspunten zijn drie belangrijke basisbehoeften van kinderen: relatie, competentie en autonomie. Bij relatie gaat het o.a. om de positieve contacten met leerkracht(en) en medeleerlingen, om veiligheid en welbevinden. Bij competentie gaat het om het gevoel dat je het zelf kunt, om zelfvertrouwen. Bij autonomie gaat het om de mogelijkheid om ook zelf keuzes te kunnen maken, om zelfstandigheid.

BASISZORG

Wij bieden een goede basiszorg aan kinderen. Dit houdt bij ons het volgende in:

- **Vroegtijdige signalering leerproblemen:** we signaleren tijdig leerproblemen, waaronder leesproblemen en dyslexie, en rekenproblemen en dyscalculie. We ondersteunen leerlingen hierbij met behulp van de landelijk opgestelde protocollen. We volgen de leerlingen stapsgewijs en voeren indien nodig intern onderzoek uit. Als de problemen hardnekkig blijken dan vragen we extern onderzoek aan.
- **(Preventieve) lichte interventies:** alle leerkrachten werken planmatig aan de doelen van het leerjaar. Ze observeren de leerlingen in de groep en analyseren het gemaakte werk, onder meer met (CITO) toetsen. Ze evalueren het gegeven onderwijs en plannen vervolgstappen die ze beschrijven in compacte

groepsplannen (zie werkwijze in de groepen). Leerlingen krijgen niet allemaal hetzelfde aanbod. We werken met basis-, intensieve en verdiepte arrangementen. Elke periode maakt de leerkracht een keuze in welk aanbod een leerling krijgt. Als een leerling niet het basisarrangement volgt, wordt dit afgestemd met de ouders/verzorgers.

- **Sociaal en emotioneel welbevinden:** we observeren het gedrag en de sociale en emotionele ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het programma ZIEN!. We werken planmatig op groeps- of individueel niveau aan groei en ontwikkeling op deze gebieden. We gebruiken in de groepen de methode Kwink, voor sociaal-emotioneel leren. Indien een leerling meer ondersteuning in gedrag nodig heeft of als we meer zicht willen krijgen op de het gedrag realiseren we intern of extern onderzoek en ondersteuning in overleg met ouder(s)/verzorger(s).
- **(Hoog)begaafdheid:** leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn krijgen hun werk compact aangeboden waardoor ze tijd hebben om aan verdiepende en verrijkende leeractiviteiten te werken. We hebben een Verbredingsgroep waar gewerkt wordt aan Leren Leren, Leren Denken en Leren (voor het) Leven. De Plusklas van Stichting Floreant biedt nog meer mogelijkheden om aan deze doelen te werken.
- **Samenwerking met ketenpartners:** we hebben regelmatig gesprekken met ketenpartners als CJG/GGD en overige instanties die betrokken zijn bij de ondersteuning aan onze leerlingen. Zo werken we (preventief) samen aan het voorkomen van ontwikkelings- en opvoedproblemen. De begeleiding wordt na toestemming van ouders met de school gedeeld en afgestemd.

Ter illustratie: leerlingen met leesproblemen worden in de kleutergroepen gesignaleerd waarna ze extra oefening krijgen om de letters te leren. Zo maken we gebruik van het programma BOUW Tutorlezen. Dit programma is bedoeld voor jonge leerlingen van wie de leesontwikkeling mogelijk een risico vormt. Al vanaf groep 2 bieden we extra ondersteuning m.b.v. een tutor. Dit is een leerling uit groep 7 of 8.

Verder krijgen leerlingen vanaf groep 3 extra instructie en herhaling met bijvoorbeeld Connect lezen. We toetsen de ontwikkeling en indien dit gedurende drie meetmomenten niet toereikend is om de leesontwikkeling op voldoende niveau te krijgen, wordt dyslexieonderzoek aangevraagd. Wordt het vermoeden van dyslexie bevestigd, dan krijgt het kind op school dyslexiebehandeling, verzorgd door een extern bureau en gefinancierd door de gemeente. Leerlingen met dyslexie kunnen gebruik maken van compenserende hulpmiddelen.

EXTRA ONDERSTEUNING

Kinderen die naast de basiszorg extra ondersteuning nodig hebben kunnen die afhankelijk van hun onderwijsbehoeften krijgen. Hierbij kijken wij altijd naar het volgende: wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school nodig? We hebben in de afgelopen jaren ervaring opgedaan in de begeleiding van deze leerlingen. Bijvoorbeeld als het gaat om kinderen met AD(H)D, autisme of leerlingen met een (lichte) fysieke beperking.

Samen met ouders en ketenpartners, waaronder CJG/GGD, regionale expertisecentra, logopedisten, e.a. hebben wij kinderen tot de overgang naar het Voortgezet Onderwijs begeleid. Met de ingang van de wet op Passend Onderwijs ontvangt de school voor extra ondersteuning een zorgbudget. We kijken op groeps- en leerling niveau welke ondersteuning nodig is en stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Om de ondersteuning zo vroeg mogelijk af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van ieder kind hanteren wij de eerder beschreven intake en inschrijvingsprocedure. Indien een kind gedurende de schoolloopbaan meer ondersteuning nodig blijkt te hebben zetten wij de benodigde stappen (zorgstructuur) om het kind, de ouders en leerkrachten hierin te begeleiden.

Ter illustratie: leerlingen met gedragsproblemen worden ondersteund door het gebruik van een koptelefoon, Study Buddy, dagtaken en een beknopte dagstructuur. We gebruiken picto's om afspraken en handelingen te visualiseren. Deze leerlingen krijgen meer taakgerichte begeleiding van de leerkracht en indien mogelijk onderwijsassistent. Ook krijgen deze leerlingen individueel of in een kleine groep training in sociale vaardigheden.

Voor het bijhouden van de ontwikkeling van onze leerlingen maken wij gebruik van ParnasSys. Dit systeem koppelt onder andere administratieve gegevens aan behaalde resultaten. Ook alle verslagen van gesprekken worden in ParnasSys opgeslagen. Dit systeem helpt ons bij de onderlinge informatievoorziening. Ook de inspectie verlangt van ons dat wij onze gegevens op deze manier verwerken en opslaan. ParnasSys biedt o.a. de mogelijkheid om groepsoverzichten uit te draaien. Het gaat hierbij om methodetoetsen en niet-methodetoetsen. Aan de hand van dit leerlingvolgsysteem kunnen we zien hoe de kinderen presteren en hoe ze zich ontwikkelen t.a.v. landelijk gemiddelden en hun eigen ontwikkeling. Tijdens de **Kind-Ouder-Medewerker**gesprekken bespreken we met jullie de resultaten van jullie kind(eren).

GROEPS- EN LEERLINGBESPREKINGEN

Er vinden minimaal drie keer per jaar groepsbesprekingen plaats tussen de leerkracht en de intern begeleider. In deze besprekingen wordt de gehele groep besproken en komen eventuele hulpvragen van de leerkracht aan bod. Meerdere keren per jaar zijn er leerlingbesprekingen met ouders en de externe leerlingbegeleider. De IB-er bereidt de besprekingen in samenwerking met ouders en leerkrachten voor. In de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen rondom het kind het onderwijsaanbod afgestemd. Op deze manier kan een kind en leerkracht vaak weer verder. De samenwerking met ouders in deze begeleiding is essentieel, daarom worden ouders voor deze besprekingen standaard uitgenodigd.

INTERN EN EXTERN ONDERZOEK

Kinderen die ondanks intensieve begeleiding moeite houden met de leerstof kunnen aangemeld worden bij de leerlingbegeleider van Centraal Nederland. Leer- en/of gedragsproblemen die niet direct kunnen worden opgelost, worden met hem/haar besproken in een leerlingbespreking. Tijdens de bespreking wordt de onderwijsvraag van de leerling verhelderd en samen naar oplossingen gezocht. Soms is extra onderzoek nodig, bijvoorbeeld (intelligentie)testen, observaties en/of gesprekken. Indien kleinschalig onderzoek nodig is, dan kan de leerlingbegeleider dit zelf uitvoeren. Indien de zorg om een leerling groter is kan er extern onderzoek aangevraagd worden. Bijvoorbeeld als er sprake kan zijn van AD(H)D, ASS of een fysieke beperking. Tijdens de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen afgestemd welke stappen ouders dan moeten zetten. Wij hebben positieve ervaringen met regionale GGZ-instellingen, het Audiologisch Centrum en logopedisten.

Doel van dit onderzoek is meer inzicht verkrijgen in de onderwijsbehoeften van de leerling. Diagnostisering is voor ons niet noodzakelijk om ondersteuning te kunnen bieden. Het kan wel helpend zijn in het bieden van deze ondersteuning. Als het onderzoek is afgerond wordt een plan opgesteld, in de vorm van een Ontwikkelingsperspectief, Individueel Handelingsplan of onderdeel in het groepsplan.

SAMENWERKINGSVERBAND 'VELD, VAART & VECHT'

Stichting Floreant is aangesloten bij Samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht. In dit Samenwerkingsverband zijn bijna alle scholen uit de regio Dalfsen, Ommen en Nieuwleusen vertegenwoordigd. Het verband ontvangt van de overheid zorgmiddelen en verdeelt dit over de besturen. Een school kan aanspraak maken op deze gelden als zij leerlingen willen begeleiden die extra ondersteuningsbehoeften hebben. De coördinator van het Samenwerkingsverband is mevr. Jacobine Pilon. Zij coördineert de processen die scholen moeten doorlopen.

Het loket waarlangs aanvragen lopen is de CAT, de Commissie Arrangeren en Toewijzen. Als een school advies wil inwinnen voor de begeleiding, of als een kind meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, dan kan de school een aanmelding doen bij de CAT. De intern begeleider coördineert dit, in nauwe afstemming met leerkrachten en ouders.

Het Samenwerkingsverband levert ook een grote bijdrage aan de professionalisering van intern begeleiders, directeuren en leerkrachten. Zo zijn er netwerkbijeenkomsten en worden scholingen ingekocht.

3. KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

Eén van de doelen van de schoolgids is om ouders in te lichten over de kwaliteit van het onderwijs. Kwaliteit is echter moeilijk in een cijfer uit te drukken. In het hoofdstuk over de ondersteuning op onze school hebben we aangegeven hoe we bijvoorbeeld met het leerlingvolgsysteem ons onderwijs evalueren. Hieronder beschrijven we hoe we aan de kwaliteit op onze school werken.

ONDERWIJSINSPECTIE

De Onderwijsinspectie houdt toezicht op de scholen. Deze instantie bepaalt of de school voldoet aan de wettelijke eisen. Deze eisen hebben vooral betrekking op onderwijskundige zaken. Voor vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder verwijzen we u graag naar het gratis telefoonnummer 0800-8051 en de website van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl

SCHOOLPLAN EN SCHOOLONTWIKKELING

Elke school in Nederland schrijft een schoolplan voor een periode van 4 jaar. Ons huidige schoolplan loopt van 2019-2023. In het schoolplan wordt onder andere aangegeven welke plannen en ontwikkelpunten er zijn in de komende cursusjaren. De MR heeft t.a.v. dit schoolplan zowel advies- als instemmingsrecht. Voor de ouders/verzorgers zal de belangrijkste informatie in de schoolgids te vinden zijn. Voor degene die nog meer wil weten, ligt het schoolplan ter inzage op school, bij de directie.

Onze beleidsvoornemens voor het schooljaar 2020-2021 zijn:

- Lezen: De implementatie van begrijpend luisteren groep 1 t/m 4 en de oriëntatie op integratie begrijpend lezen in thema's;
- Topondernemers: Teamscholing voor het werken met Topondernemers, het maken van een goede themaplanning 1 t/m 8, rol leerkracht en de rijke leeromgeving.
- Implementatie van de methode Engels in groep 5 t/m 8 en de oriëntatie op het geven van Engels in groep 1 t/m 8.

REALISATIE VAN DE BELEIDSVOORNEMENS 2019-2020:

- Het schoolplan voor de periode 2019-2023 bevat mooie ambitieuze doelen voor de komende schooljaren en is vastgesteld in de MR vergadering van juni 2020.
- De visie op leren is geactualiseerd en sluiten goed aan bij het nieuwe schoolplan.
- Alle beleidsdocumenten zijn geactualiseerd.
- Peuterspeelzaal Welluswijs heeft een mooie nieuwe plek binnen de school gekregen en is uitgebreid naar 3 dagdelen in de week.
- De sociaal emotionele methode KWINK is succesvol geïmplementeerd
- De methode Engels voor groep 5 t/m 8 is uitgekozen en wordt volgend schooljaar geïmplementeerd. Er is gekozen voor een methode die goed aansluit op het voortgezet onderwijs.
- In de school is alles geleverd en er is een nieuwe vloer gelegd. De inrichting van de centrale hal is vernieuwd en sluit aan bij de ambities van het nieuwe schoolplan.

KWALITEITSINSTRUMENT

Alle Floreant-scholen maken gebruik van het kwaliteitsinstrument WMK (Werken met Kwaliteitskaarten). Op allerlei niveaus is het hierbij mogelijk om vragenlijsten uit te zetten en de kwaliteit van het onderwijs in kaart te brengen. Wij doen zo onderzoek naar:

- het pedagogisch klimaat in de klas en op school;
- de organisatie in de klas en in de school;
- effectief omgaan met de leertijd in de school en instructie;
- het gebruik van kwalitatief methodes en materialen;
- nascholingsmogelijkheden voor het team als geheel en ieder teamlid afzonderlijk.

DE RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS:

Groep 8 doet jaarlijks mee aan de verplichte eindtoets basisonderwijs. We gebruiken hiervoor de eindtoets IEP van bureau ICE. Elk schooljaar wordt ook deelgenomen aan de NIO, een intelligentieonderzoek. De uitslag van beide toetsten wordt besproken met de ouders. De IEP-eindopbrengsten van de leerlingen van groep 8 zijn verzameld in onderstaande tabellen. Door de Corona-crisis is er afgelopen jaar geen Centrale eindtoets afgenomen.

Schoolresultaten Taal/Lezen								
	referentieniveau taalverzorging			gemiddelde referentiescore	referentieniveau lezen			gemiddelde referentiescore
	% < 1F	% 1F	% 2F	taalverzorging	% < 1F	% 1F	% 2F	lezen
PCB De Regenboog								
2014-2015	0	17	83	88	0	11	89	84
2015-2016	0	44	56	80	0	33	67	83
2016-2017	0	0	100	91	0	0	100	86
2017-2018	0	25	75	86	0	17	83	86
2018-2019	0	12	88	87	4	8	88	87
Landelijk gemid.								
2014-2015	5	28	67	82	1	25	74	84
2015-2016	4	31	65	81	1	24	75	83
2016-2017	1	42	57	81	1	22	76	84
2017-2018	1	41	58	82	1	23	76	84
2018-2019				82				85

Schoolresultaten Rekenen					
	referentieniveau rekenen				gemiddelde referentiescore
	% < 1F	% 1F	% 2F	% 1S	rekenen
PCB De Regenboog					
2014-2015	11	56	33	44	77
2015-2016	0	56	44	33	78
2016-2017	0	29	71	29	83
2017-2018	0	33	67	50	83
2018-2019	0	24	100	76	86
Landelijk gemiddelde					
2014-2015	9	52	40	34	76
2015-2016	10	50	40	32	76
2016-2017	8	50	42	42	78
2017-2018	9	45	46	34	78
2018-2019					79

Uit bovenstaande tabellen blijkt dat de gemiddelde score van de eindopbrengsten bij ons de laatste vier jaren ruim boven het landelijke gemiddelde zit, dat was ook onze verwachting voor het schooljaar 2019-2020 geweest.

Een lage score kan betekenen dat het gegeven onderwijs niet op orde is. Echter het kan ook betekenen dat de school juist in staat is om leerlingen met leerproblemen tot en met groep 8 op school te houden. De inspectie heeft PCB De Regenboog op 20 april 2012 beoordeeld en geconstateerd dat de eindopbrengsten op voldoende niveau liggen in relatie tot de schoolbevolking.

OVERGANG VAN LEERLINGEN NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS.

Ouders en leerlingen krijgen bij ons op school vanaf midden groep 7 een voorlopig schooladvies. We gebruiken hier een formulier voor, die E7 en in groep 8 wordt aangevuld.

Aan het begin van groep 8 ontvangen de kinderen informatiemateriaal van het Ministerie van Onderwijs en van de diverse regionale scholen voor Voortgezet Onderwijs. Ook bestaat de mogelijkheid om deze scholen tijdens 'open dagen' te bezoeken. In Lemelerveld wordt door de drie basisscholen, ieder jaar op een andere locatie, een informatiebijeenkomst gehouden.

In november bespreekt de leerkracht met de ouders/verzorgers en kinderen van groep 8 de mogelijke schoolkeuze op basis van de resultaten van de gehele basisschoolperiode tot dat moment. Ook de NIO score

wordt daarin meegenomen. In februari/maart volgt het verwijzingsgesprek waarin we gezamenlijk een afgewogen keuze maken voor het vervolgonderwijs van elke individuele leerlingen van groep 8.

Afhankelijk van die resultaten kan het Voortgezet Onderwijs nog besluiten om leerlingen bij een ander schooltype in te delen dan op grond van het verwijzingsgesprek. Hierin hebben we nauwe afstemming met het VO. Ouders/ verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor de aanmelding op de VO school van voorkeur. Via het digitale overstapdossier van OSO (=OverstapServiceOnderwijs) sturen wij alle relevante informatie door. Via deze instantie is de wet m.b.t. de uitwisseling van persoonsgegevens gewaarborgd. Alle ouders/verzorgers ontvangen van de gekozen school voor Voortgezet Onderwijs een bevestiging van toelating en (meestal) een uitnodiging voor een informatieavond. In het eerste schooljaar (brugklas) houden basisschool en school voor Voortgezet Onderwijs contact over de leerlingen. Dit gaat dan met name over de resultaten en de werkwijze.

Uit de rapportage van de NCO blijkt dat het landelijk percentage leerlingen dat onvertraagd een diploma heeft gehaald dat overeenkomst met het niveau van de basisschooladvies, ligt op 42%. Van de oud-leerlingen van onze school bedraagt dat percentage 65%.

UITSTROOM LEERLINGEN VO

Onderstaand een schema van de uitstroom van leerlingen in de afgelopen schooljaren.

School	Aantal leerlingen	HAVO/VWO	VMBO GTL / HAVO	VMBO GTL	VMBO Kader	VMBO Basis	VMBO Lwoo	Voortgezet Speciaal Onderwijs
2013-2014	17	7	3	3	3		1	
2014-2015	18	8	2	5	2			1 (havo/vwo)
2015-2016	9	3	1		4		1	
2016-2017	7	2	2	3				
2017-2018	12	5	3	1	3			
2018-2019	26	13	6	4	1			2 (vmbo-t/HAVO)
2019-2020	8	5		2	1			

4. WERKWIJZE IN DE GROEPEN

In alle groepen werken we met groepsplannen voor de vakgebieden rekenen, spelling, lezen en begrijpend lezen. In het groepsplan wordt per periode beschreven op welke manier de leerkracht met een groep aan het werk gaat. Hierin worden de doelen opgesteld en beschreven hoe hieraan gewerkt wordt. De groep is verdeeld in 3 subgroepen:

1. een basisgroep (middenmoot op basis van niveau) die het basisarrangement volgt;
2. een groep met leerlingen die een intensief (ondersteunend) arrangement volgt;
3. een groep met leerlingen die een verdiepte arrangement volgt.

In het groepsplan staat tevens vermeld welke leerlingen een individuele leerroute volgen. Deze leerlingen krijgen een eigen ontwikkelingsperspectief. In dit document staat beschreven aan welke doelen de leerling het komende half jaar werkt en welke aanpak hiervoor nodig is. De leerkracht onderhoudt nauwe contacten met de ouders/verzorgers van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben.

Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een groep groter is dan een leerkracht kan bieden, dan hebben wij een onderwijsassistenten beschikbaar die in alle groepen ingezet kan worden. Zij werkt in opdracht van de leerkracht aan bijvoorbeeld leesvaardigheid, tafelkennis of spelen een spel gericht op sociale vaardigheden. Ook kan de onderwijsassistent een leerling taakgerichte begeleiding in de groep geven. Er wordt ook gekozen voor het tijdelijk vervangen van de leerkracht in de groep, zodat de leerkracht met groepjes of individuele kinderen kan werken.

WERKEN AAN ZELFSTANDIGHEID EN ZELFREDZAAMHEID

Het vergroten van het gevoel van veiligheid, het zelfvertrouwen en het bevorderen van de zelfstandigheid, doen we op de volgende manieren:

- Er wordt veel aandacht besteed aan een dag- en weekindeling en het tijdsbewustzijn. O.a. door kaarten die het ritme van de dag aangeven of door het weekrooster op het bord, zodat kinderen weten wat er die dag of week allemaal gedaan wordt;
- Kinderen werken met een vraagtekenblokje; op die manier is het voor de leerkracht duidelijk wie hulp nodig heeft. Kinderen leren daardoor ook werken met uitgestelde aandacht;
- Tijdens zelfstandige taken kan er extra instructie gegeven worden aan een klein groepje kinderen, aan de instructietafel. Dat kunnen leerlingen zijn die meer instructie nodig hebben of leerlingen die werken op een ander niveau.
- Kinderen kijken ook hun eigen werk na, waardoor ze inzicht krijgen in hun eigen prestaties;
- In alle groepen werken we met keuzewerk of een dag- of weektaak. Dat houdt o.a. in dat de kinderen zelf kunnen zien wat verplichte of keuzeopdrachten zijn, dat ze mogen kiezen wat ze eerst gaan doen, dat ze leren plannen, dat ze moeten kijken waar ze nog hulp bij nodig hebben en welke opdrachten ze in tweetallen kunnen maken.

VERDIEPING EN VERRIJKING

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en zeer goede resultaten hebben ook een eigen onderwijsbehoefte die wij erkennen en waar wij dagelijks aan werken. Zij hebben opdrachten nodig met voldoende cognitieve uitdaging, gebaseerd op hun eigen ontwikkelingsniveau. Deze leerlingen werken met het 3-ster niveau aan rekenen, spelling en/of taal en daaropvolgend aan Plustaken.

Op basis van criteria wordt regelmatig bekeken welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen. Eenmaal per week komt een deel van deze leerlingen bij elkaar in de zogenaamde Verbredingsgroep onder leiding van een van onze intern begeleider. In de Verbredingsgroep wordt gewerkt aan de volgende doelen: Leren Leren, Leren Denken en Leren (voor het) Leven. De leerlingen werken veel samen of individueel aan projecten, bouwopdrachten, experimenten en spellen die een beroep doen op creatief nadenken.

PLUSKLAS

Stichting Floreant waar onze school toe behoort, heeft een tweetal Plusklassen: één in Dalfsen en één in Ommen. Leerlingen van onze school maken gebruik van het aanbod op de locatie in Dalfsen. Het betreft een aanbod voor leerlingen van groep 3 t/m 8 die meer c.q. hoogbegaafd zijn. Onder 'hoogbegaafd' wordt hierbij verstaan een hoge intellectuele capaciteit, gecombineerd met een grote mate van creativiteit, een groot doorzettingsvermogen en een grote exploratiedrang. Kenmerken van hoogbegaafde leerlingen zijn o.a.: een grote verbale vaardigheid, een sterk analytisch vermogen, vindingrijkheid bij het bedenken van oplossingen, een goed geheugen, een hoog leertempo en een grote algemene ontwikkeling. Het gaat hier om ongeveer 3% van de leerlingen (niet te verwarren met de 'pientere leerling').

Elke school biedt voor de pientere leerling al extra stof aan, dat blijft bestaan. Leerlingen die voor de Plusklas in aanmerking komen, moeten aan bepaalde eisen voldoen. Ouders/verzorgers worden bij de aanmelding betrokken en tekenen na plaatsing een speciaal contract. Er zijn in principe geen extra kosten verbonden aan deelname. De intern begeleider is contactpersoon wat betreft de Plusklas. De leerkracht van de Plusklas is Anouk Vos en Laura Krul. Locatie van De Plusklas is CBS De Spiegel in Dalfsen.

WERKWIJZE IN DE KLEUTERGROEPEN

Kleuters leren spelenderwijs. Wij zorgen op school daarom voor een uitdagende speel- en dus ook leeromgeving. Daarbij maken wij gebruik van ontwikkelingsgericht onderwijs. Bij het plannen van het onderwijs vormen de leerlijnen jonge kind van ParnasSys de basis.

Spelenderwijs komen alle ontwikkelingsgebieden voor kleuters aan bod. De ontwikkelingsgebieden die aan de orde komen zijn:

- *Taal en lezen:* praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, uitbreiding van de woordenschat.
- *Rekenen:* tellen en rekenen (meer-minder-evenveel), meten en wegen, ruimte, vormen en tijd.
- *Grove motoriek:* sterker worden, balans, behendigheid met de bal, groepsspelen, hardlopen, oriëntatie in de ruimte. Elk dagdeel is er tijd ingeruimd voor bewegingsonderwijs. In het speellokaal worden spel- en gymlessen gegeven.
- *Fijne motoriek:* werken met papier, klei e.a. materialen, tekenen, verven, stempelen, het oefenen van schrijfpatronen, krabbelen en functioneel schrijven.
- *Sociaal-emotioneel:* d.m.v. groepsactiviteiten en opdrachten leren kinderen hoe ze met elkaar moeten omgaan en hoe rekening te houden met de ander.
- *Wereldoriëntatie:* Afhankelijk van het thema wordt er ook aandacht geschonken aan natuur, verkeer enz. We maken hierbij gebruik van educatieve programma's.

- *Expressie*: Het is belangrijk dat het jonge kind zich leert uiten met behulp van verschillende materialen en door het toepassen van allerlei technieken, zowel twee- als driedimensionaal.
- *Godsdienstonderwijs*: We werken met de methode Kind op Maandag. Per week wordt een aantal verhalen uit de bijbel verteld. Daarbij worden ook nieuwe liedjes aangeleerd. We vieren met elkaar de christelijke feesten, in de klas, met meerdere groepen in de hal van de school, of in de kerk.

VOLGEN VAN KLEUTERS EN DE OVERGANG GROEP 1-2 NAAR GROEP 3

Als een kind vier jaar wordt, gaat het naar de basisschool. De kinderen komen druppelsgewijs binnen in de kleutergroep. Alle kinderen worden vanaf de start op school, op basis van de voorschoolse informatie, ingeschreven en gekoppeld aan de leerlijnen Jonge Kind. Met behulp van de leerlijnen wordt geobserveerd en beoordeeld of een kind de doelen behaalt. Indien hierin achterstanden of een voorsprong worden gesignaleerd, wordt actie ondernomen door de leerkracht.

WERKWIJZE IN GROEP 3 T/M 8

AANVANKELIJK LEZEN:

In groep 3 bouwen we voort op de basis uit groep 1-2 middels het herhalen van de letters en het leren lezen. We werken met de methode Lijn 3. Het is een aansprekende, kindvriendelijke methode; woorden en letters worden d.m.v. een verhaal aangeboden. Zo krijgt het voor de kinderen betekenis. Ondersteuning bij de instructie vindt plaats via het digibord. Nadat de leerkracht het verhaal heeft verteld en de bijbehorende instructie heeft gegeven, gaan de kinderen zelfstandig aan de slag. Dit werkt zeer motiverend voor de kinderen. De snelle lezers kunnen zelfstandig verder, de minder snelle lezers krijgen extra hulp van de leerkracht.

VOORTGEZET TECHNISCH LEZEN:

Na groep 3 zetten we het technisch lezen voort met behulp van diverse lees oefeningen, waaronder materialen van Lekker Lezen, de DMT-oefenmap, Connect Lezen en RALFI. Doel het vergroten van de technische leesvaardigheid, waaronder vloeiend en op toon lezen. Vanaf groep 4 wordt elke dag gestart met 30 minuten stillezen, waarbij de leerkracht oefent met zwakke lezers. Onze uitgangspunten zijn:

- minder sterke lezers krijgen meer oefen- en instructietijd;
- er wordt efficiënt gebruikgemaakt van de oefen- en instructietijd;
- er vindt veel herhaling plaats. Hierdoor krijgen kinderen de gelegenheid om de aangeboden leesmoelijkheden verder te oefenen;
- kinderen krijgen oefenstof en instructie aangeboden op of boven hun niveau voor uitdaging;

We streven ernaar dat leerlingen op jaarbasis in principe 2-3 AVI-niveaus omhoog gaan. Leerlingen moeten blijven lezen om de leesvaardigheid te onderhouden en waar nodig is krijgen kinderen nog gestructureerde instructie.

SPELLING:

We werken vanuit de methode STAAL Spelling, waarin de aanpak van Jose Schraven is geïntegreerd. Alle categorieën worden getraind en aangeleerd onder meer door iedere dag een oefendictee af te nemen waarbij de leerlingen de regels van de categorieën leren benoemen. Grammatica en werkwoordspelling komt veelvuldig in de methode aan bod.

TAAL:

Hiervoor gebruiken we vanaf groep 4 de methode STAAL. Een methode die aansluit bij de belevingswereld van kinderen. Luister-, en spreekvaardigheden, woordenschat en stellen nemen een belangrijke plaats in. De methode biedt verschillende mogelijkheden voor maatwerk.

BEGRIJPEND EN STUDEREND LEZEN:

In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we Nieuwsbegrip XL. Deze door het CED ontwikkelde methodiek voor begrijpend lezen biedt de kinderen actuele teksten aan waarmee ze gestructureerd leesstrategieën aanleren.

REKENEN:

We werken met de methode Wereld in Getallen, versie 5. Het is een adaptieve methode, die aansluit bij elk individueel kind. In groep 3 begint het werken met optellen en aftrekken, vanaf groep 4 worden de tafels aangeleerd en zo komt er ieder jaar wat nieuws bij en wordt het niveau hoger. Onderwerpen als geldrekenen, procenten en breuken komen aan bod. We streven ernaar de kinderen inzicht in de rekenkundige bewerkingen te geven en leren liever geen maniertjes aan. In de begeleiding aan leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie hanteren we de stappen uit het landelijke protocol Rekenen en Dyscalculie. Vanaf groep 5 wordt gewerkt met chromebooks met de methode WIG5.

SCHRIJVEN:

Na de voorbereidende oefeningen in groep 1 en 2 worden vanaf groep 3 de letters aangeleerd met de methode Klinkers. Een nieuwe leesletter wordt ondersteund door deze direct te leren schrijven in het methodisch schrift. Vooral in de lagere groepen wordt veel aandacht besteed aan het correct en netjes leren schrijven. In deze jaren ontwikkelen de kinderen hun eigen handschrift. In de hogere groepen wordt er meer aan 'creatief schrijven' gedaan.

Wanneer jullie kind thuis schrijft, willen we jullie vragen om vanaf het begin heel consequent te letten op de pengreep. De pengreep tussen duim, wijs-, en middelvinger maakt het mogelijk om op de juiste manier allerlei bewegingen met vinger of pols te maken. Dit is belangrijk voor een duidelijk handschrift en een voldoende schrijftempo. De methode die we hanteren zijn: Klinkers gebruiken we komend jaar in groep 3, 4 en 5. Schrijven in de Basisschool vanaf groep 6. We laten de kinderen meerdere pennen uitproberen en 1 kiezen waarmee ze het mooiste schrijven. Bij onzorgvuldig gebruik of zoek raken van de pen, declareren wij de kosten voor een nieuw exemplaar bij de ouders/ verzorgers.

AARDRIJKSKUNDE, GESCHIEDENIS, NATUURONDERWIJS, TECHNIEK EN GEZOND GEDRAG:

Vanaf het schooljaar 2017-2018 bieden we bovenstaande vakgebieden thematisch aan. Hiervoor maken we gebruik van de methode "Topondernemers". Deze methode zorgt ervoor dat kinderen de wereld en zichzelf op ondernemende wijze ontdekken. In de praktijk betekent het dat de kinderen aan de hand van opdrachten (individueel of in kleine groepjes) zich gaan verdiepen in een thema. Deze manier van leren bevordert de motivatie bij de kinderen om zich in nieuwe dingen/zaken te verdiepen. Naast het samenwerken is een belangrijk onderdeel het presenteren aan klasgenoten aan het einde van de periode.

VERKEER:

In de groepen 1 t/m 3 wordt aandacht aan het verkeer besteed in de thema's. In groep 4 staat werken we met Stap Vooruit. In groep 5 en 6 werken we met Op Voeten En Fietsen en in de groepen 7 en 8 met de Jeugdverkeerskrant. Dit schooljaar doet groep 8 mee aan het landelijk verkeersexamen.

ENGELS:

Vanaf dit schooljaar gaan we in groep 5 t/m 8 werken met de methode Stepping Stones junior. Deze methode sluit goed aan bij het aanbod van het voortgezet onderwijs.

MUZIEK:

Wekelijks krijgen alle groepen muziekles van een vakleerkracht. Soms wordt een lied aangeleerd, een andere keer wordt er gewerkt met de methode Zing 1,2,3. Kinderen kunnen luisterend, spelend, zingend en bewegend genieten van muziek. Op systematische wijze worden kennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van muziek bijgebracht.

EXPRESSIE: TEKENEN EN HANDVAARDIGHEID:

Beide vakken staan wekelijks op het rooster en we maken daarbij niet specifiek gebruik van een methode.

BEWEGINGSONDERWIJS:

De groepen 3 t/m 8 gymmen één keer per week in de gymzaal. De gemeente Dalfsen heeft een combinatiefunctionaris aangesteld, om het bewegingsonderwijs een kwaliteitsimpuls te geven. We maken gebruik van zijn expertise en van de methode: Bewegen Samen Regelen en de lessen die door de combinatiefunctionaris van de gemeente zijn ontwikkeld. Wanneer de weersomstandigheden het toelaten, wordt er op ons eigen kunstgrasveld achter de school gegymd. Soms komt het voor dat we, bij mooi weer, op vrijdagmiddag met groep 5 t/m 8 gaan zwemmen bij Heidepark.

SOCIALE EN EMOTIONELE ONTWIKKELING: KWINK

Met ingang van schooljaar 2018-2019 werken we met Kwink. Dit is een onlinemethode voor Sociaal Emotioneel Leren (SEL) die gebaseerd is op de laatste wetenschappelijke inzichten. Gericht op preventie (bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. De modules Burgerschap en Mediawijsheid krijgen ook ruimschoots de aandacht tijdens de lessen.

COMPUTERONDERWIJS

In de huidige maatschappij neemt de computer een steeds grotere plaats in. De mogelijkheden van de informatie- en communicatietechnologie (ICT) breiden zich continue uit. Wij willen met ons onderwijs inspelen op die ontwikkelingen en veranderingen; zowel inhoudelijk als didactisch. In alle groepen kunnen kinderen en leerkrachten werken met computers die in een netwerk zijn geïnstalleerd. Alle software draait vanaf de server en kinderen kunnen gebruik maken van internet. De leerlingen kunnen daarbinnen werken met het programma Leerwereld. Wij stellen ons de volgende doelen bij het ICT-onderwijs:

- de leerlingen maken verantwoord en doelbewust gebruik van communicatiemiddelen;
- de leerlingen kunnen een tekst typen, eenvoudig opmaken, opslaan, terugvinden en printen;

- de leerlingen hebben kennis van een aantal belangrijke mogelijkheden van (digitale) informatiemedia;
- kinderen leren omgaan met de nadelen en de gevaren die digitale ontwikkelingen met zich mee kunnen brengen.

Voor alle groepen is educatieve software beschikbaar, die aansluit bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. We proberen ieder jaar ons softwarepakket in de verschillende groepen up-to-date te houden en waar mogelijk uit te breiden. Een aantal computers staat in groep 3, waarbij de leerkracht de instructie verzorgt. Daarnaast hebben wij op de verdieping in de hal de beschikking over een groot aantal laptops. Vanaf groep 5 is er voor elk kind een chromebook ter beschikking. Deze worden ingezet tijdens de rekenlessen, Topondernemers en incidenteel bij de andere vakken. Elk kind is verantwoordelijk voor zijn/haar chromebook.

SPREEKBEURTEN, PRESENTATIES EN BOEKSPREKINGEN

In groep 5 t/m 8 houden alle leerlingen één keer per jaar een spreekbeurt over een zelfgekozen onderwerp. De kinderen van groep 7 en 8 doen ook een boekbespreking. Daarnaast worden er diverse presentaties gegeven vanuit TopOndernemers door kinderen uit groep 5 t/m 8.

HUISWERK

In groep 5 t/m 8 krijgt huiswerk mee op het gebied van Topografie. Het maken van een werkstuk is een opdracht in groep 6, 7 en 8. Aan de hand van criteria dient het werkstuk gemaakt te worden. Daarnaast krijgt groep 7-8 iedere week in beperkte omvang huiswerk mee.

5. PRAKTISCHE INFORMATIE SCHOOLJAAR 2020-2021

VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

In het schooljaar 2020-2021 zijn de volgende vakanties en extra vrije dagen vastgesteld:

Herfstvakantie	12 t/m 16 okt
Kerstvakantie	21 dec t/m 1 jan
Voorjaarsvakantie	22 feb t/m 26 feb
Goede Vrijdag/Pasen	2 april t/m 5 april
Meivakantie	26 april t/m 7 mei
Hemelvaart	13 en 14 mei
Pinksteren	24 mei
Zomervakantie	9 juli ('s middags) t/m 20 aug

GEPLANDE STUDIE(MID)DAGEN/EXTRA VRIJE DAGEN:

Woensdag 7 oktober	Studiedag	alle leerlingen hele dag vrij
Vrijdag 18 december	Kerstviering	groep 1 t/m 4 vrij, groep 5 t/m 8 middag vrij
Woensdag 17 februari	Studiedag	alle leerlingen hele dag vrij
Donderdag 20 mei	Sportdag groep 5 t/m 8	leerlingen groep 1 t/m 4 vrij
Vrijdag 21 mei	Studiedag	alle leerlingen hele dag vrij
Vrijdag 9 juli	De laatste middag voor de zomervakantie zijn alle leerlingen vrij.	

SCHOOLTIJDEN

Vanaf het schooljaar 2015-2016 werken we volgens een continu-rooster. Alle kinderen lunchen op school. De leerkracht houdt hierbij toezicht.

De groepen 1 en 2 zijn vanaf 08.20 uur welkom in het lokaal. Om 8.25 uur gaat de zoemer voor de groepen 3 t/m 8. Om 8.30 uur starten alle lessen. Hieronder staan de schooltijden per dag.

Groep 1 tot en met groep 4

Maandag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u	*Groep 0/1: maandagmiddag vrij
Dinsdag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u	
Woensdag	8.30-12.15 u		
Donderdag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u	
Vrijdag	8.30-12.00 u		

Groep 5 tot en met 8

Maandag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
Dinsdag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
Woensdag	8.30-12.15 u	
Donderdag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u
Vrijdag	8.30-12.00 u	12.30-14.30 u

(BUITENGEWOON) VERLOF

Gedurende het schooljaar bereiken ons regelmatig verzoeken om vrije dagen (buitengewoon verlof). Per 1 januari 2014 is de wetgeving aangescherpt. De directie is gebonden aan de leerplichtwet, die op uitvoering gecontroleerd wordt door de leerplichtambtenaar. Als ouder kun je een verlof formulier krijgen om de aanvraag officieel in te dienen. De directeur geeft zo snel mogelijk aan of het verlof kan worden toegekend.

ONGEORLOOFD VERZUIM

Als je kind zonder geldige reden niet naar school gaat, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De school moet dan actie ondernemen. Meestal zal een leerkracht of directeur van de school contact met u opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Wanneer er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim en/of zorg, schakelt de school de leerplichtambtenaar in. Ongeoorloofd schoolverzuim is strafbaar. Hiervan wordt zo nodig proces-verbaal opgemaakt. Voor meer informatie over de leerplicht kunt u altijd contact opnemen met de leerplichtambtenaren van de gemeente Dalfsen: ☎ (0529) 48 83 88

VERVANGING BIJ ZIEKTE/AFWEZIGHEID

Het is niet altijd eenvoudig, om in geval van ziekte of noodzakelijke afwezigheid van één van de leerkrachten (goede) vervanging te vinden. Wij vinden het niet wenselijk om groepen naar huis te sturen. Daarom neemt de school in voorkomende gevallen de hierna genoemde stappen, in de volgorde zoals aangegeven:

- Een collega uit de vervangingspool wordt als eerste benaderd.
- Een collega van de eigen school of van de andere scholen binnen de stichting wordt benaderd;
- Als er intern een vervanger beschikbaar is, eventueel een leerkracht van de onderbouw naar de bovenbouw doorschuiven of andersom;
- Het inzetten van een LIO- stagiaire (indien aanwezig);
- Het inzetten van leerkrachten met niet lesgebonden taken, zoals de intern begeleider en directeur
- Klassen samenvoegen of de groep verdelen over andere groepen (maximaal 1 dag). De samenstelling van de groep(en) kan aanleiding zijn om hier niet voor te kiezen.

Bieden bovengenoemde mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan kan een groep naar huis worden gestuurd. We hanteren daarbij de volgende regels:

- Alleen in het uiterste geval;
- Ouders/verzorgers worden op de hoogte gesteld.

Voor leerlingen, die geen opvang hebben, wordt in de school opvang geregeld. Of één van de bovenstaande oplossingen onderwijskundig verantwoord is, is ter beoordeling van de directeur.

6. ONDERSTEUNING DOOR OUDERS/VERZORGERS

Een manier om contacten te leggen en te onderhouden, is het meedoen aan allerlei activiteiten in en om de school. Dat werkt naar twee kanten, n.l. de activiteiten die we doen komen nog beter tot hun recht en de meewerkende ouders/verzorgers proeven de sfeer waarin we als school werken. Tegelijkertijd leer je elkaar als leerkrachten en ouders/verzorgers beter kennen, wat de communicatie en de samenwerking kan verbeteren en/of stimuleren. Wij gaan ervan uit dat, wanneer jullie kind(eren) bij ons op school zit(ten), jullie bereid zijn af en toe mee te helpen met allerlei werkzaamheden.

ACTIVITEITENCOMMISSIE (AC)

Hulp van ouders/verzorgers is van groot belang voor onze school. Wij hebben, naast een zeer grote groep enthousiaste ouders die de school met allerlei activiteiten helpt en een klassenouder voor iedere groep, een enthousiaste groep ouders/verzorgers die samen de AC vormt. Zij ondersteunen de leerkrachten bij de vele festiviteiten op school.

OUDERBIJDRAGE

Met de andere scholen in Lemelerveld wordt het oud papier opgehaald. Van alle ouders/verzorgers wordt een bijdrage verwacht. De opbrengst wordt verdeeld en komt geheel ten goede aan de leerlingen. Vanuit het ministerie krijgt de school financiële middelen voor de exploitatie. Daar zit echter geen ruimte in voor allerlei extra's voor de kinderen. Om deze reden vraagt de AC een (vrijwillige) ouderbijdrage van alle ouders/verzorgers. Hieruit worden dan extra activiteiten voor de kinderen op De Regenboog en extra materialen betaald. Eenmaal per jaar wordt de ouderbijdrage geïnd. Jullie ontvangen hiervoor een rekening van de penningmeester van de AC. De bijdrage voor dit jaar bedraagt € 30,- per schoolgaand kind. De hoogte van de ouderbijdrage wordt door de AC vastgesteld na inspraak van ouders. Een overzicht van de inkomsten en uitgaven is, na controle door twee ouders, ter inzage voor/op te vragen door alle ouders/verzorgers. Het geld wordt o.a. besteed aan hieronder beschreven zaken, aangevuld met het 'oud papier geld' en de opbrengst van andere acties.

De ouderbijdrage komt in z'n geheel ten goede aan de kinderen. Hoewel de ouderbijdrage een vrijwillig karakter heeft, gaan we er vanuit dat alle ouders/verzorgers die kinderen op De Regenboog hebben, bereid zijn de ouderbijdrage te betalen. Voor het schoolkamp en de schoolreizen wordt een aanvullende bijdrage gevraagd. Hiervoor ontvangen jullie een aparte factuur.

DE VOLGENDE UITGAVEN ZIJN TERUG TE VINDEN IN DE BEGROTING:

- Schoolreis;
- Kamp groep 8;
- Sinterklaas (cadeautjes, geldbedrag voor leerlingen bovenbouw);
- Kerstfeest (boeken, consumpties);
- Paasfeest (gezamenlijke ochtendmaaltijd);
- Sportactiviteiten (consumpties);
- Huishoudelijke uitgaven (koffie, thee voor ouderavonden);
- Bezoek tentoonstellingen, excursies;
- Attentie wandeldriedaagse;
- Slotfeest
- Afscheid groep 8.

ACTIVITEITEN VAN DE AC

De AC organiseert in opdracht van de school een divers aantal activiteiten, die veelal een feestelijk karakter hebben. De AC kan bij het schoolteam plannen/ideeën indienen die na overleg wel of niet gerealiseerd worden. De volgende activiteiten vinden veelal plaats:

- Het verzorgen van de catering bij ouderavonden en de afscheidsavond van groep 8;
- Het organiseren van allerlei activiteiten;
- Het eens in de drie jaar ondersteunen van de jaarlijkse sportdag van de midden- en bovenbouw;
- Het ondersteunen bij de Sinterklaasviering;
- Het aanschaffen en inpakken van cadeautjes i.v.m. het Sinterklaasfeest;
- Het ondersteunen bij de Kerstviering
- Het inpakken van de kerstboeken;
- Het verzorgen van het Paasontbijt;
- De coördinatie van het oud papier.

SAMENSTELLING ACTIVITEITENCOMMISSIE SCHOOLJAAR 2020-2021

Kim Poelhekke	voorzitter
Roelien Dijsselhof	penningmeester
Henriëtte Exel	notulist
Corien ten Klei	
Dagmar van Aartsen	
Aafje ten Kleij	
Christel Kappert	
Marloes Roelofs	
Ester Kempers	
Wilma Hoogenboom	

KLASSENOUDERS

Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders zich aanmelden als klassenouder. Deze ouder draagt zorg voor het organiseren van ouderhulp voor de diverse activiteiten, in overleg met de leerkracht van de groep. Per activiteit worden ouders benaderd om zich op te geven.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De MR van De Regenboog levert een belangrijke bijdrage aan het functioneren van de school als geheel. Bij alles wat met 'beleid' op onze school te maken heeft, is de MR nauw betrokken. Medezeggenschap geeft de ouder/verzorger en de leerkracht inspraak in tal van zaken, zoals: de manier waarop het onderwijs wordt gegeven, de wijze waarop het voor het onderwijs beschikbare geld wordt besteed, enz. In nauw overleg met de directeur van de school worden allerlei beleidsplannen besproken. De samenstelling van de MR bestaat uit twee leden namens de ouders/verzorgers en twee teamleden.

SAMENSTELLING MEDEZEGGENSCHAPSRAAD SCHOOLJAAR 2019 – 2020

Joey van Driessen	Oudergeleding
Mark Dubbink	Oudergeleding
Mariska Ekelmans	Personeelsgeleding
Alette Broeren	Personeelsgeleding

De zittingsduur van de MR is drie jaar. Er is een rooster van aftreden. Het personeel bepaalt zelf welke leerkrachten zitting hebben in de MR. De vergaderingen vinden gemiddeld 6 à 7 maal per schooljaar plaats. De agenda en de verslaglegging van de vergaderingen liggen ter inzage bij de directie. Elk jaar worden meerdere koffie-uurtjes gehouden. Tijdens dit overleg kunnen ouders vrij aanschuiven en worden algemene schoolzaken met de directeur besproken. (Een lid van) De oudergeleding van de MR probeert hierbij aanwezig.

Daarnaast is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Vijf ouders en vijf leerkrachten vanuit de hele stichting voeren in de GMR het overleg met het bestuur.

In de GMR worden de bovenschoolse zaken met het bestuur besproken. Rechten en plichten van de (G)MR zijn in een speciale wet geregeld.

KLUSSENTEAM

Elke maand is er op zaterdag een klussteam aanwezig voor het verrichten van allerlei reparatie- en vernieuwingsklussen in en rondom school. Van alle ouders/verzorgers wordt een actieve bijdrage verwacht. Coördinator is Johan van den Berg.

VERKEERSCOMMISSIE

Deze commissie houdt zich bezig met de verkeersveiligheid rondom school en is betrokken bij allerlei extra activiteiten, zoals de jaarlijkse fietskeuring, project van 8 naar 1 voor groep 8, het dode-hoek-project, project Streetwise van de ANWB.

Contactpersonen: Willemien Laarman, Carla Warmelink en Wim Linthorst.



OUDPAPIER

Elke laatste zaterdag van de maand wordt i.s.m. de twee andere basisscholen het oudpapier verzameld. Marco Hulsink is de contactpersoon en regelt het rooster. Dit rooster krijgt elke ouder toegestuurd. Van ouders wordt een actieve bijdrage verwacht. De opbrengsten worden gelijkmatig over de drie scholen verdeeld. Sinds dit jaar ziet een stichting hierop toe.

7. ONZE (MEDISCHE) PARTNERS IN ONDERWIJS EN OPVOEDING

GGD IJSSELLAND

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin jullie wonen heeft onze afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en adviezen en vaccinaties te geven. Maar jullie kunnen ook tussendoor bij ons terecht. Onze jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten denken graag met jullie mee. Veel ouders kennen ons al van het consultatiebureau.

In de basisschoolperiode nodigen we jullie kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek of komen we op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangen jullie een uitnodiging via de mail.

► Als jullie kind 5 of 6 jaar oud is: Dit onderzoek bestaat uit twee delen. De doktersassistente komt eerst een keer op school voor een ogen- en gehoortest. Op een later moment nodigen we jullie kind samen met een ouder uit bij ons op het consultatiebureau voor een consult met onze jeugdverpleegkundige.

► Als jullie kind 10 of 11 jaar oud is: Tijdens dit onderzoek komt onze doktersassistente op school en meet ze de lengte en het gewicht van jullie kind. Jullie vullen als ouder van tevoren online een vragenlijst in en jullie kunnen hier ook zelf vragen in stellen. Bijvoorbeeld over groei, ontwikkeling, gedrag en opvoeding. We nemen hierover contact met jullie op.

► Als jullie kind in groep 8 zit: We komen in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl. Online ouderportaal Mijn Kinddossier De resultaten van de gezondheidsonderzoeken op school lezen jullie terug in ons online ouderportaal 'Mijn Kinddossier'. Hier vinden jullie ook meer informatie over de gezondheidsonderzoeken en eventuele adviezen van onze professionals. Inloggen kan via www.ggdijsselland.nl/mijnkinddossier.nl.

Tussendoor een vraag? Als ouders weten jullie het beste hoe het met jullie kind gaat. Maar twijfelen jullie ergens aan? Bel of mail ons. Of loop zonder afspraak binnen tijdens het inloopspreekuur!

De tijden staan op onze website. Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg Telefoon 088 443 07 02 (op werkdagen)

E-mail jeugdgezondheidszorg@ggdijsselland.nl

Website www.ggdijsselland.nl

GGD IJSSELLAND, AFD. JEUGDGEZONDHEIDSZORG,

☎ (088) 4430702 (op werkdagen)

VEILIG THUIS

Wanneer er een vermoeden bestaat van kindermishandeling in de gezinssituatie, melden we dat bij het Veilig Thuis. (voorheen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling). Het doel is om, indien vermoedens kloppen, kind en gezin z.s.m. te helpen, te ondersteunen en ervoor te zorgen dat de nodige maatregelen worden getroffen. Het meldpunt adviseert ook desgewenst. We gebruiken hierbij als hulpmiddel de Meldcode Huiselijk Geweld.

www.vtjij.nl - ☎ (0800) 2000

SCHOOLLOGOPEDIE

Kinderen worden bij een vermoeden van een taal- en/of spraakproblematiek gescreend door de schoollogopedist. Indien jullie zelf zorgen hebben over bijvoorbeeld de spraak-taalontwikkeling, de stem of het mondgedrag van jullie kind, is het mogelijk om buiten de screening om jullie kind aan te melden voor een logopedisch onderzoek. Jullie kunnen rechtstreeks contact met de schoollogopedist opnemen of jullie kind via de leerkracht aanmelden. De schoollogopedist is in dienst van de gemeente Dalfsen.

Voor onze school is dit Elselien Groot-Zeilstra ☎ (038) 422 16 79

Op de school is logopediepraktijk Pluspunt wekelijks een dagdeel aanwezig voor behandelingen. De schoollogopedist kan doorverwijzen naar deze praktijk, maar ook de leerkracht van jullie kind kan jullie adviseren naar een logopedist te gaan.

BEDRIJFSHULPVERLENING (BHV)

De wet verplicht iedere organisatie om voldoende bedrijfshulpverleners aan te stellen). Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) zijn reguliere medewerkers. Als er in een organisatie iets gebeurt, er breekt brand uit, iemand bezeert zich, dan zijn het BHV'ers die actie ondernemen. Zij weten wat er moet gebeuren als er brand is, of wat zij moeten doen als iemand flauwvalt. Zij weten ook wat zij moeten doen als het gebouw ontruimd moet worden. In zo'n geval zorgen de bedrijfshulpverleners er samen voor dat iedereen zo rustig mogelijk, maar wel snel, het gebouw kan verlaten.

Bedrijfshulpverleners zijn opgeleid om binnen een organisatie een voorpostfunctie te vervullen totdat de professionele hulpverleningsdiensten, zoals politie, brandweer en ambulance zijn gearriveerd. Zij hebben als taak om in een situatie met gevaar voor de veiligheid of de gezondheid, maatregelen te nemen die de schade zoveel mogelijk beperken. Bedrijfshulpverleners hebben de volgende taken:

- het verlenen van eerste hulp;
- het beperken en bestrijden van een beginnende brand;
- de coördinatie bij ontruiming;
- het communiceren met hulpverleningsdiensten.

Om hun taken uit te kunnen voeren hebben zij basiskennis en vaardigheden nodig op het gebied van eerste hulp, het beperken en bestrijden van een beginnende brand, alarmering en ontruimingsacties.

Op onze school zijn Laura Krul, Elleke Vloedgraven en Alette Broeren gecertificeerde bedrijfshulpverleners en Maaïke de Brouwer is in opleiding. Zij zijn o.a. verantwoordelijk voor het bijhouden van een logboek en het houden van ontruimingsoefeningen. Ook wordt er jaarlijks een veiligheidsverslag gepresenteerd aan het Bestuur.

BIJLAGE 1: BUITENGEWOON VERLOF – SAMENVATTING LEERPlichtWET

Buitengewoon verlof vraag je aan d.m.v. een formulier dat u kunt downloaden via onze website: www.regenboog-lemelerveld.nl. Een samenvatting uit de leerplichtwet:

VERLOF VOOR 4-JARIGEN

Deze kinderen zijn niet leerplichtig. Officieel hoef je geen verlof aan te vragen; wel is het heel plezierig als jullie ons tijdig op de hoogte stellen.

EXTRA VERLOF VOOR 5 TOT 17-JARIGEN

Voor kinderen tussen 5 en 17 jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals:

- verhuizing;
- huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van een naast familielid;
- het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers, groot- of overgrootouders;
- als het de eerste en enige mogelijkheid tot vakantie betreft in een schooljaar (de werkgever moet hiervoor een verklaring afgeven).

Alleen in voornoemde gevallen mag de directeur jullie kind buitengewoon verlof geven, tot maximaal 10 dagen per jaar. Een extra vakantie buiten de schoolvakanties om, kan slechts in uitzonderlijke gevallen als een gewichtige omstandigheid worden aangemerkt. Gewichtige omstandigheden kunnen zijn:

- Werkomstandigheden: een ouder kan als werknemer of als zelfstandige in verband met zijn of haar werk tijdens de schoolvakantie geen verlof nemen.
- Medische /sociale omstandigheden: een extra vakantie is noodzakelijk op grond van medische of sociale indicatie.

Onderstaande voorbeelden zijn géén gewichtige omstandigheden en er kan daarom géén verlof worden verleend bij:

- Sportevenementen buiten schoolverband;
- Een tweede vakantie (het gezin is tijdens de schoolvakanties in de gelegenheid om op vakantie te gaan);
- De wens om op wintersportvakantie te gaan buiten de schoolvakanties om;

De wens om één of meer dagen eerder met vakantie te gaan of later terug te komen om redenen als: meerijden, goedkoper buiten het seizoen, vakantie door anderen betaald, vervoersproblemen, drukte vermijden, etc. Hetzelfde geldt voor een weekend weg.