

Aanmeldingsformulier (dagopvang, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en gastouderopvang)

Vragen over het invullen van het aanmeldingsformulier? Neem gerust contact op met de administratie (0523-712272) of de clustermanager van uw locatiekeuze: www.welluswijs.nl/contact.html

Indien u dit formulier gebruikt voor aanmelding van de buitenschoolse opvang vanuit de dagopvang, dan verzoeken wij u die informatie in te vullen die aan verandering onderhevig is (o.a. telefoonnummer/mail), evenals de opvangvorm die u wenst (BSO zie 2 en 5c).

Datum :
Locatie :

1. Gegevens over de ouder(s)/verzorger(s)/voogd van het kind:

Familienaam :	Familienaam :
Voornaam :	Voornaam :
Adres :	Adres :
Postcode :	Postcode :
Woonplaats :	Woonplaats :
Telefoon :	Telefoon :
Email :	Email :

Op welk mailadres wenst u de activatiecode van Quebble (ons digitale planningsysteem) te ontvangen? :

Burgerservicentr : Burgerservicentr:

Tijdens de opvanguren bereikbaar:

Ouder/Verzorger 1 :	Ouder/verzorger 2:
Adres :	Adres :
Telefoon :	Telefoon :

2. Schoolgegevens t.b.v. de bso /gastouderopvang + toekomstige school (indien bekend)

Naam school :
Adres :
Telefoon :
Contactpersoon :

3. Gegevens over het (de) kind(eren):

Familienaam :	Familienaam :	
Voornamen :	Voornamen :	
Roepnaam :	J/M Roepnaam :	J/M
(verwachte) geb.datum :	(verw.) gebdatum:	
Huisarts :	Huisarts :	
Telnr huisarts :	Telnr huisarts :	
Burgerservicentr :	Burgerservicentr:	

Volgt uw kind het inentingsprogramma van de overheid? ja / nee

Indien nee, verzoeken wij u dit alsnog te doen

Medische bijzonderheden:

Is er sprake van een één-ouder-gezin ja / nee

Heeft het kind broertjes en/of zusjes? 0 ja, naam kind(eren):
0 nee

4. Medische gegevens kind:

Door het invullen van deze gegevens verleent u toestemming voor de registratie hiervan.

Huisarts : telefoon:

Tandarts :	telefoon:
Ziektekostenverzekeraar :	relatienummer:
Informatie over het kind, die voor de plaatsing en begeleiding in opvang van belang kan zijn:	
Is het noodzakelijk dat er gedurende opvang (para-)medische handelingen worden verricht (bijv. i.v.m. suikerziekte, epilepsie)	ja/nee
Is het noodzakelijk dat er extra maatregelen worden genomen in de leefomgeving van uw kind (bijv. i.v.m. allergie, handicap)	ja/nee
Is het noodzakelijk dat uw kind extra individuele begeleiding krijgt (bijv. i.v.m. ontwikkelingsachterstand, psychische problemen)	ja/nee
Heeft uw kind momenteel extra begeleiding vanuit	
Consultatiebureau	ja/nee
Fysiotherapie/logopedie	ja/nee
Instelling voor jeugdzorg/maatschappelijk werk	ja/nee
School begeleidingsdienst/Regionaal Expertise Centrum	ja/nee
Overig:	

Reden voor aanmelding kind (dit kan in verband met het aannamebeleid van belang zijn):

Onderstaand kunt u een keuze maken uit de werksoorten die wij aanbieden: **dagopvang (0-4 jaar), peuterspeelzaal (2-4 jaar), buitenschoolse opvang (4-13 jaar) en gastouderopvang (0-13 jaar)**. Wij verzoeken u in het vak/de vakken van de werksoort van uw keuze aan te geven wat u wenst af te nemen.

5a. Dagopvang (0-4 jaar)
Gewenste ingangsdatum:

Welluswijs kent 5 contracttypes. Per dag kan 1 type contract worden afgenomen. In een week kunnen meerdere contracttypes worden afgenomen. Type 1, 2 en 5 zijn op alle locaties mogelijk. Type 3 is gegarandeerde flexopvang, mogelijk op de locaties De Kameleon/Matrix, kindcentrum Slagharen, kindcentrum Dikkertje Dap, kindcentrum Heemse. Wenst u gegarandeerde flexopvang op een andere locatie, dan kiest u type 4.

0 Type 1: Dagdeelcontract Dagopvang op de navolgende dagdelen:

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	
Vervroegde Opvang		()	()	()	()	()
Starttijd	07.00	07.15 (omcirkel wat van toepassing is)				
Ochtend tot 12.45		()	()	()	()	()
Starttijd:	07.30	07.45	08.00	08.15	08.30	8.45 (omcirkel wat van toepassing is)
Middag vanaf 12.45		()	()	()	()	()
Eindtijd	17.00	17.15	17.30	17.45	18.00	18.15 18.30 (omcirkel wat van toepassing is)

0 Type 2: Keuzecontract Dagopvang minimaal activiteitenblok met 1 aansluitend tijdsblok per dag:
(Bij sommige locaties worden iets afwijkende tijden gehanteerd om zodoende zo goed mogelijk te kunnen aansluiten bij de lokale wensen en mogelijkheden. Kijk op onze website onder opvangvormen/contractvormen voor meer informatie)

	Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
--	---------	---------	----------	-----------	---------

VO	07.00- 07.15	()	()	()	()	()
	07.15- 07.30	()	()	()	()	()
	07.30- 07.45	()	()	()	()	()
	07.45- 08.00	()	()	()	()	()
	08.00- 08.15	()	()	()	()	()
	08.15- 08.30	()	()	()	()	()
	08.30- 08.45	()	()	()	()	()
Act. Blk.	08.30-11.15	()	()	()	()	()
	11.15-12.45	()	()	()	()	()
Act. Blk.	12.45-15.30	()	()	()	()	()
	15.30-17.00	()	()	()	()	()
	17.00-18.00	()	()	()	()	()
	18.00-18.30	()	()	()	()	()

0 Type 3: 100% Flex-groep gemiddelde afname per maanduur
Gewenste ingangsdatum:

0 Type 4: Gegarandeerde Flexibele dagopvang aantal dagdelen per maand:

0 Type 5: Niet gegarandeerde Flexibele dagopvang (0-uren contract)

5b. Peuterspeelzaal (2-4 jaar)
Gewenste ingangsdatum):

Voor de afname van het peuterprogramma / peuterspeelzaal wordt bij voorkeur uitgegaan van een minimale afname van 2 dagdelen. De begin en eindtijden kunnen per kindcentrum, per peuterspeelzaal afwijken. Definitieve inroostering is afhankelijk van de groepsbezetting.

Peuterspeelzaalcontract
S.v.p. aangeven op welke navolgende dagen u beslist **niet** kunt.

Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	
Ochtend	()	()	()	()	()
Middag	()	()	()	()	()

Subsidiemogelijkheid:
Beide ouder(s)/verzorger(s) werken of volgen een opleiding ja / nee

(Indien ja: u kunt gebruik maken van de kinderopvangtoeslag. Indien nee: u kunt gebruik maken van de gemeentelijke subsidieregeling Hardenberg.)

5c. Buitenschoolse opvang (4- 13 jaar)
Gewenste ingangsdatum:

Buitenschoolse opvang op de navolgende dagdelen:

	Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	
VO	07.00- 07.15	()	()	()	()	()
VO	07.15- 07.30	()	()	()	()	()
VSO	07.30- 08.30	()	()	()	()	()
	12.00- 15.30	()	()	()	()	()

Vanaf 12.00	()	()	()	()	()
Vanaf 14.00	()	()	()	()	()
Vanaf 15.00	()	()	()	()	()

Gewenste eindtijd: 17.00 17.15 17.30 17.45 18.00 18.15 18.30 (omcirkel wat van toepassing is)

Gegarandeerde Flexbuitenschoolse opvang

Aantal dagdelen per week

Niet-gegarandeerde flexibele Buitenschoolse opvang

BSO vakantieopvang kan per vakantie doorgegeven worden.

5d. Gastouderopvang (0-13 jaar)

Met ingang van

Op de volgende dagen en tijden:

6. Hoe heeft u ons gevonden

- familie/vrienden/kennissen
- onze website (www.welluswijs.nl)
- telefoongids (digitaal of in papieren versie)
- zoekmachine (bv google)
- advertentie gezien in/bij
- anders, nl:

Verantwoordelijkheid

De plaatsing van een kind in het kindercentrum en/of gastouderopvang geschiedt geheel op vrijwillige basis. De uiteindelijke verantwoordelijkheid van de kinderen blijft te allen tijde bij de ouders.

Voor het inschrijfgeld voor dagopvang, buitenschoolse opvang, peuterprogramma of gastouderopvang ontvangt u per kind t.z.t. een factuur.*

Ondergetekende is bekend met de inschrijvingsprocedure en het plaatsingsbeleid (zie algemene informatiemap) van Stichting Welluswijs en gaat hiermee akkoord.

U ontvangt een bevestiging van uw inschrijving. De inschrijving wordt zo vroeg mogelijk, met een ondergrens van 2 maanden voor de door ouders aangevraagde plaatsingsdatum in behandeling genomen.

Datum:

Handtekening ouder(s)/verzorger(s):

Ondergetekende gaat WEL / NIET akkoord met maandelijkse facturering per e-mail. Het e-mail adres waarop de maandelijkse facturen verstuurd kunnen worden is:

Ondergetekende zal wijzigingen van e-mailadres per omgaande doorgeven aan de Centrale Administratie van Stichting Welluswijs.

Voor toezending van de maandelijkse factuur per post brengen wij een toeslag* per maand in rekening. *de bedragen staan vermeld op www.welluswijs.nl, menu kosten

Datum:

Handtekening ouder(s)/verzorger(s):